

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

**Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Ks. Jana Twardowskiego
05-520 Konstancin-Jeziorna ul. Bielawska 57**

I. Organizacja spożywania posiłków w stołówce szkolnej

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać;

- uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie
- uczniowie, których dożywianie finansuje OPS
- pracownicy szkoły, którzy opłacili posiłek wg ustalonych zasad

2. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych przez pracowników Szkoły.

3. Przy stołówce szkolnej na tablicy : wywieszany jest jadłospis dekadowy oraz ogłoszenia bieżące .

II. Zasady wnoszenia opłat za korzystanie przez uczniów z posiłków

1. Podstawą do zapisu dziecka na obiady jest złożenie deklaracji u intendenta lub wychowawcy .**Deklarację : składamy na każdy rok szkolny !**
2. Wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 1 do regulaminu korzystania z posiłków w Szkole Podstawowej Nr 3
3. Warunkiem korzystania z posiłków szkolnych jest wniesienie należnej opłaty.
4. Uczniowie ponoszą odpłatność równą kosztowi produktów zużytych do przygotowania posiłków, ustaloną na podstawie obliczeń dokonanych w danej placówce, po uwzględnieniu cen rynkowych produktów.
Ilość dni w miesiącu x stawka obiadowa
5. Opłatę za posiłki wnosi się za cały miesiąc z góry do każdego 10 dnia miesiąca
6. Opłaty dokonujemy przelewem na konto nr
68 8002 0004 0214 1732 2002 0104
po uprzednim ustaleniu z pracownikiem (intendent) stawki należnej w bieżącym miesiącu .
7. Karty obiadowe wydaje pracownik prowadzący sprawy żywieniowe stołówki.

8. Wpłaty potwierdzone są dowodem wpłaty. Oryginał otrzymuje wpłacający, kopia pozostaje do rozliczenia w dokumentacji stołówki.

III. Zasady zgłaszania zwrotów i odwoływania za posiłki

1. W przypadku planowanej nieobecności w szkole należy zgłosić ten fakt przynajmniej 1 dzień wcześniej :osobiście , telefonicznie , e-mailem(lub w danym dniu).-**Informacja o posiłkach** –załącznik nr.2 do regulaminu korzystania z posiłków w Szkole Podstawowej Nr 3
2. Z obiadów mogą korzystać uczniowie przebywający na zwolnieniu lekarskim. Obiad wydawany jest wówczas rodzinie ucznia, która ma go dostarczyć dziecku do domu.
3. W przypadku nieplanowanej nieobecności ucznia w szkole, do chwili dostarczenia informacji o niemożności korzystania z obiadów przygotowany posiłek będzie proponowany chętnym uczniom, zaś konsument będzie obciążony kosztami przygotowanego posiłku.
4. Za zgłoszony i niewykorzystany obiad odliczenie następuje z odpłatności za posiłki w następnym miesiącu wg prowadzonego rejestru nieobecności.
5. Zwrot nadpłaty za niewykorzystane posiłki obiadowe w miesiącu czerwcu następuje na podstawie dowodów KW w ostatnim dniu wydawania obiadów.
- 6.Rezygnację z posiłków należy zgłosić w formie pisemnej u pracownika (intendent)

Wzór rezygnacji stanowi załącznik nr 3 do regulaminu korzystania z posiłków wydawanych przez stołówkę szkolną .

7. W przypadku nie złożenia „Rezygnacji z korzystania z posiłków przez ucznia “ , rodzic/opiekun prawny zostaje obciążony kwotą za posiłki w danym miesiącu.

IV. Czas wydawania posiłków

1. Posiłki wydawane są w godzinach 12³⁰ – 14⁰⁰

- 12⁰⁰ - 12³⁰ uczniowie klas „0”
- 12³⁰ - 12⁴⁵ uczniowie klas I-III i pracownicy szkoły
- 12⁴⁵ - uczniowie klas którzy skończyli lekcje
- 13³⁵ - 13⁵⁵ uczniowie klas IV-VIII

oraz pozostali pracownicy oraz uczniowie chętni do konsumpcji posiłków pozostałych w wyniku nieplanowanych nieobecności.

2. Stołówka nie wydaje posiłków na wynos.

V. Zasady zachowania w stołówce

1. obiady wydawane są na podstawie okazania aktualnej w danym miesiącu karty obiadowej.
2. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania (nie należy prowadzić głośnych rozmów, biegać po sali lub prezentować inne niestosowne zachowania).
3. Po spożyciu posiłku brudne naczynia należy odnieść na wyznaczone miejsce.
4. W przypadku zgubienia karty obiadowej uczeń zgłasza ten fakt osobie wydającej abonamenty.-intendent
5. Nad bezpieczeństwem uczniów stołujących się czuwają dyżurujący nauczyciele.
6. Przed okienkiem, w którym wydaje się obiady obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
7. Zupa w wazach wystawiana jest na stoły przez pracowników kuchni.
8. Osoby, które nie korzystają z obiadów nie mogą przebywać w stołówce.
9. Wnoszenie odzieży, obuwia i plecaków jest zabronione.
10. Niezwłocznie po posiłku należy ustąpić miejsca innym i opuścić stołówkę.
11. Należy przestrzegać poleceń wydawanych przez osoby dyżurujące.
12. Wszyscy korzystający ze stołówki szkolnej powinni dbać o ład i porządek.

W ramach zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego żywności został wdrożony system HACCP, który ocenia i kontroluje zagrożenia istotne w zbiorowym żywieniu. Prawidłowe funkcjonowanie bloku żywieniowego podlega stałym kontrolom Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Ks. Jana Twardowskiego,
05-520 Konstancin-Jeziorna ul. Bielawska 57.